

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №118
ВЫБОРГСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

ПРИНЯТО
На заседании педагогического совет
От « 14 » мая 2024г. Протокол № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБОУ школа № 118
Выборгского района Санкт – Петербурга
В.В.Федоров
Приказ № 116 от 14.05.2024 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о дополнительной общеразвивающей программе

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Дополнительная общеразвивающая программа (далее- Программа) представляет собой комплекс основных характеристик образования, в котором должны быть отражены концептуальные, содержательные и организационные подходы к образовательной деятельности Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 118 Выборгского района Санкт-Петербурга (далее - Образовательное учреждение) и ее результативности.

1.1 Настоящее Положение о дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (редакция от 14.07.2022 г.)
2. Федеральный закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся».
3. Стратегия развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 № 996-р.
4. Концепция развития дополнительного образования детей до 2030 года, утвержденная распоряжением Правительства Российской Федерации от 31.03.2022 № 678-р.
5. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ».
6. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам».
7. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 13.03.2019 № 114 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам, образовательным программам среднего профессионального образования, основным программам профессионального обучения, дополнительным общеобразовательным программам».
8. Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 03.09.2019 № 467 «Об утверждении Целевой модели развития региональных систем дополнительного образования детей».
9. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».
10. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ».
11. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
12. Постановление Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.01.2021 № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН

1403030/2022-30338(1)21.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

13. Паспорт федерального проекта «Успех каждого ребенка» национального проекта «Образование» (утвержден президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по стратегическому развитию и национальным проектам, протокол от 24.12.2018 № 16).

14. Письмо Минобрнауки России от 29.03.2016 № ВК-641/09 «О направлении методических рекомендаций».

15. Распоряжение № 1676-р от 25.08.2022 г. «Об утверждении критериев оценки качества дополнительных общеразвивающих программ, реализуемых организациями, осуществляющими образовательную деятельность, и индивидуальными и предпринимателями Санкт-Петербурга»

16. Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 661 Приморского района Санкт-Петербурга (ГБОУ школа № 661);

1.4. Термины и определения:

- *дополнительная общеобразовательная программа* – нормативный документ, определяющий содержание образования и технологии его передачи, программа, реализующаяся за пределами основных образовательных программ.
- *дополнительная общеразвивающая программа* – программа, не выделяющая каких-либо приоритетов среди многообразных способностей человека и развивает «многие свойства личности понемногу», не ориентируя на подготовку деятелей культуры и мастеров спорта, в отличие от предпрофессиональных программ.
- *дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа* – программа, представляющая собой систему знаний, умений и навыков, овладение которыми обеспечивает всестороннее развитие и воспитание личности, необходимое для полноценной жизнедеятельности в современном обществе.
- *учащийся* – это лицо, осваивающее содержание одного из видов образовательных программ, в т. ч. программы дополнительного образования детей и взрослых.
- *Качество образования* – комплексная характеристика образовательной деятельности, выражающая степень достижения планируемых результатов *дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы*.

2.

ПРОЕКТИРОВАНИЕ ПРОГРАММ

2.1. Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляется по инициативе администрации Образовательного учреждения (на основании исследования социального заказа) педагогом дополнительного образования. Педагог-разработчик программы несет ответственность за наличие программы и ее соответствие нормативным актам Российской Федерации и локальным нормативным актам Образовательного учреждения.

2.2. Содержание дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ должно соответствовать:

- достижениям мировой культуры, российским традициям, культурно-национальным особенностям региона;
- определенному уровню общего образования (дошкольного образования, начального общего образования, основного общего образования, среднего общего образования; направленностям дополнительных общеобразовательных программ); интересам и потребностям детей.

2.3 Проектирование дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ строится на следующих принципах:

свобода выбора образовательных программ и режима их освоения;

- соответствие образовательных программ и форм дополнительного образования возрастным и индивидуальным особенностям детей;
 - вариативность, гибкость и мобильность образовательных программ;
 - разноуровневость (ступенчатость) образовательных программ;
 - модульность содержания образовательных программ, возможность взаимозачета результатов;
 - ориентация на личностные, метапредметные и предметные результаты образования;
 - творческий и продуктивный характер образовательных программ;
 - ориентация на открытый и сетевой характер реализации программ.
- 2.4. Разработчик Программы самостоятельно определяет: цель, задачи Программы, направленность, актуальность, содержание, последовательность изучения тем и количество часов на освоение, продолжительность и частоту занятий в неделю, состав учащихся по программе (по возрасту, по уровню развития и др.), формы и методы организации образовательного процесса, условия реализации Программы, планируемые результаты и критерии их оценки.
- 2.5. Разработка Программы осуществляется педагогом в течение учебного года, предшествующего году начала реализации программы.

3. СТРУКТУРА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩЕЙ ПРОГРАММЫ

Содержание структурных компонентов ДОП

1. Титульный лист
 2. Пояснительная записка, которая содержит информацию о ДОП. Пояснительная записка содержит основные характеристики ДОП и организационно-педагогические условия ее реализации.
 3. Основные характеристики ДОП:
 - направленность;
 - адресат;
 - актуальность;
 - отличительные особенности/новизна (при наличии);
 - уровень освоения;
 - объем и срок освоения;
 - цель и задачи;
 - планируемые результаты освоения.
- Организационно-педагогические условия реализации:
- язык реализации;
 - форма обучения;
 - особенности реализации;
 - условия набора и формирования групп;
 - формы организации и проведения занятий;
 - материально-техническое оснащение;
 - кадровое обеспечение.
 - Учебный план (Приложение)
 - Календарный учебный график (Приложение)
 - Рабочая программа
 - Оценочные и методические материалы
 - Список литературы
 - Интернет-источники
 - Оценочные материалы

Направленности дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы определены приказом Министерства образования и науки РФ от 29.08.2013 № 1008 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»:

- техническая;
- естественнонаучная;
- физкультурно-спортивная;
- художественная;
- туристско-краеведческая;
- социально-педагогическая.

Уровень освоения: общекультурный (1-2 год обучения), базовый (1-3 год обучения), углубленный (4 года).

Актуальность программы включает в себя обоснование необходимости реализации данной программы с точки зрения современности и социальной значимости и состоит в том, чтобы отвечать потребностям современных детей и их родителей, быть ориентированной на эффективное решение актуальных проблем ребенка, соответствовать государственной политике в области дополнительного образования и социальному заказу общества.

Актуальность может базироваться на:

- анализе социальных проблем общества, города, района;
- анализе детского или родительского спроса;
- современных требованиях модернизации системы образования;
- интеграции общего и дополнительного образования в условиях реализации ФГОС;
- возможности поддержки детей с особыми образовательными потребностями (одаренные, с ограниченными возможностями здоровья, инофоны и т.п.);
- материалах научных исследований;
- анализе лучших педагогических практик;
- потенциале образовательного учреждения и т.д.

Отличительные особенности программы / новизна (при наличии) - характерные свойства, отличающие программу от других; отличительные черты, основные идеи, которые придают программе своеобразие.

Новизна программы – это признак, наличие которого дает право на использование понятия «впервые» при характеристике программы, что означает факт отсутствия подобных программ.

Отличительные особенности программы указываются, если конкретная программа чем-то отличается от уже существующих; следует описать наличие предшествующих аналогичных программ и отличие данной программы от программ других авторов, чей опыт использован и обобщён. Отличительные особенности/новизна могут быть отражены:

- в ином решении проблем дополнительного образования;
- в использовании технологий и методик преподавания, которые в программах по данному виду творчества не применялись ранее или использовались в другом качестве;
- в нововведениях в формах диагностики и подведения итогов реализации программы и т.д.

Адресат программы – характеристика категории учащихся по программе. Описывается примерный портрет учащегося, для которого будет актуальным обучение по программе:

- пол, возраст детей, участвующих в освоении программы;

- степень сформированности интересов и мотивации к данной предметной области;
- наличие базовых знаний по определенным предметам;
- наличие специальных способностей в данной предметной области;
- наличие определенной физической и практической подготовки по направлению программы;
- физическое здоровье детей (наличие/отсутствие противопоказаний).

Цель и задачи программы

Цель — это стратегия, фиксирующая желаемый конечный результат; должна быть ясна, перспективна, достижима, значима для учащегося. Цель программы должна быть сформулирована конкретно, однозначно, соответствовать направленности и отражать специфику конкретной программы. Результаты достижения цели должны быть измеримы.

Цель должна отражать современные тенденции развития дополнительного образования детей и должна быть направлена на:

- формирование и развитие творческих способностей учащихся (указать, каких именно, в соответствии с направлением творчества);
- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического, военно-патриотического, трудового воспитания учащихся;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья учащихся;
- профессиональное самоопределение учащихся;
- личностное развитие учащихся;
- подготовку спортивного резерва и спортсменов высокого класса в соответствии с федеральными стандартами спортивной подготовки, в том числе из числа учащихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;
- социализацию и адаптацию учащихся к жизни в обществе;
- формирование общей культуры учащихся;
- выявление и поддержку талантливых и одаренных детей.

Примеры формулировок:

- Духовно-нравственное, творческое и физическое развитие учащихся посредством знакомства с национальной культурой и изучением танцев разных народов.
- Развитие индивидуальных способностей, самореализация личности учащегося на основе формирования интереса к техническому проектированию в процессе занятий автомодельным спортом.
- Формирование у учащихся интереса к истории Санкт-Петербурга и мировой художественной культуре через знакомство с основными понятиями теории искусства на примере памятников культуры города.
- Формирование высококонформной, разносторонне развитой личности, способной к активной социальной адаптации в обществе и самостоятельному жизненному выбору, к началу трудовой деятельности, к самообразованию и самосовершенствованию.
- Социализация и личностный рост подростков посредством овладения знаниями, умениями и навыками музееведческой деятельности.
- Раскрытие и реализация личностного потенциала и творческой индивидуальности личности через обучение технологиям изготовления и дизайну одежды.
- Реализации творческого потенциала подростков путем приобщения их к культуре современного танца через популяризацию хореографического творчества как альтернативного вида досуга.

- Развитие инженерного мышления, конструкторских и изобретательских способностей ребенка с помощью познания основ мира электроники, компьютерных технологий и ТРИЗ.
- Развитие эмоциональной сферы ребенка посредством привлечения в процесс обучения игре на фортепиано средств арт-терапии.
- Успешная социализация старшеклассников и повышение их готовности к самостоятельной взрослой жизни посредством формирования социальной компетентности и гармонизации отношений с окружающим миром и людьми.
- Развитие и творческое самовыражение личности ребенка посредством освоения технологий художественной обработки текстиля.

Выполнение поставленных **задач** - поэтапный способ достижения цели программы, т.е. тактика педагогических действий. Задачи должны раскрывать логику достижения цели при организации практической деятельности учащихся, быть конкретными, четко сформулированными, понятными всем участникам образовательного процесса.

В программе должны быть определены следующие **группы задач**:

- **обучающие**: что узнает учащийся, какие представления получит, чем овладеет, чему научится, освоив программу (раскрыть теоретические знания, практические умения и навыки).
- **развивающие**: какие качества, способности, творческие возможности будут реализованы, получают развитие средствами конкретного вида деятельности (творческие способности, внимание, память, мышление, воображение, речь, волевые качества и т.д.), на развитие каких ключевых компетенций будет делаться упор при обучении.
- **воспитательные**: какие ценностные ориентации, отношения, личностные качества будут сформированы у учащихся.

Условия реализации программы

К условиям реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы относятся:

- **условия набора в коллектив**: принимаются все желающие или набор производится на основании прослушивания, тестирования, просмотра работ, наличия базовых знаний в данной области деятельности и т.д. При проведении набора необходимо указывать параметры и критерии оценки результатов (в соответствии с локальными актами образовательной организации);
- **условия формирования групп**: разновозрастные, разновозрастные; допускается ли дополнительный набор учащихся на второй и последующие годы обучения и на какой основе (тестирование, прослушивание, собеседование и т.д. в соответствии с локальными актами образовательной организации).

При формулировании условий реализации программы необходимо учитывать, что списочный состав групп формируется в соответствии с технологическим регламентом и с учетом вида деятельности, санитарных норм, особенностей реализации программы или по норме наполняемости: на 1-м году обучения – не менее 15 человек; на 2-м году обучения – не менее 12 человек; на 3-м году обучения – не менее 10 человек;

- **количество детей в группе** (с обоснованием, например, меньшего количества учащихся в объединениях технической направленности);
- **особенности организации образовательного процесса** (особое построение содержания и хода освоения программы, описание этапов, модулей, ступеней прохождения программы и т.п.);

- **формы проведения занятий** (с обоснованием выбора): акция, аукцион, встреча, выставка, гостиная, диспут, защита проектов, игра, концерт, конкурс, конференция, круглый стол, лабораторное занятие, лекция, мастер-класс, олимпиада, поход, праздник, презентация, репетиция, семинар, соревнование, спектакль, творческая мастерская, творческий отчет, тренинг, турнир, фестиваль, чемпионат, экзамен, экскурсия, экспедиция, ярмарка и др.;
- **формы организации деятельности учащихся на занятии** с указанием конкретных видов деятельности:
 - *фронтальная*: работа педагога со всеми учащимися одновременно (беседа, показ, объяснение и т.п.);
 - *коллективная (ансамблевая)*: организация проблемно-поискового или творческого взаимодействия между всеми детьми одновременно (репетиция, постановочная работа, концерт, создание коллективного панно и т.п.);
 - *групповая*: организация работы (совместные действия, общение, взаимопомощь) в малых группах, в т.ч. в парах, для выполнения определенных задач; задание выполняется таким образом, чтобы был виден вклад каждого учащегося (группы могут выполнять одинаковые или разные задания, состав группы может меняться в зависимости от цели деятельности);
 - *индивидуальная*: организуется для работы с одаренными детьми, солистами, для коррекции пробелов в знаниях и отработки отдельных навыков;
- **материально-техническое оснащение** программы (помещения, площадки, оборудование, приборы, инструменты, материалы в расчете на каждого учащегося в объединении);
- **кадровое обеспечение** (если необходимо).

Планируемые результаты освоения программы

Планируемые результаты - совокупность личностных качеств, метапредметных и предметных компетенций (знаний, умений, навыков, отношений), приобретаемых учащимися в ходе освоения программы.

В настоящее время дополнительное образование не стандартизировано. Однако реализация концептуальных идей развития дополнительного образования детей предполагает достижение каждым учащимся личностных, метапредметных и предметных результатов освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

Личностные результаты

- сформировавшиеся в образовательном процессе качества личности; мировоззрение, убеждения, нравственные принципы, система ценностных отношений учащихся к себе, другим людям, профессиональной деятельности, гражданским правам и обязанностям, государственному строю, духовной сфере, общественной жизни;
- результаты, отражающие социальную активность, общественную деятельность: сформированность общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни, самоопределение, нравственно-этическая ориентация и др.

Метапредметные результаты - освоенные учащимися общие способы деятельности, ключевые компетенции, применимые как в рамках образовательного процесса, так и при решении проблем в реальных жизненных ситуациях

Предметные результаты - освоенный учащимися опыт специфической деятельности по получению продукта/нового знания, его преобразованию и применению: знания и

умения, конкретные элементы практического опыта - навыки или предпрофессиональные/предметные компетенции – конструкторская, техническая, технологическая и т.п..

3.3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план включает название разделов/тем программы, общее количество часов, отведенных на изучение темы с разделением на количество теоретических и практических часов и указанием форм контроля по каждой теме (должны соответствовать описанным в разделе «Оценочные и методические материалы»). Учебный план оформляется в табличной форме.

Для программ более одного года обучения приводятся учебные планы на каждый год обучения. (Приложение 2).

При проектировании комплексной программы необходимо оформить сводный учебный план, включающий перечень программ с указанием количества часов реализации по каждому году обучения. (Приложение 3).

3.4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК (отдельный лист)

Календарный учебный график определяет даты начала и окончания учебного года, количество учебных недель, дней и часов, а также режим занятий. (Приложение 4).

Календарный учебный график должен быть составлен с учетом проведения во время каникулярного времени экспедиций, поездок, походов, учебно-тренировочных сборов, профильных лагерей, летних школ др. По программам, предусматривающим полевые выезды, практики, походы, выезды в детские оздоровительные лагеря, учебный год заканчивается по окончании выездов.

В графе «Режим занятий» необходимо указать количество и продолжительность занятий в неделю (с учетом рекомендаций, определенных в Приложении № 3 к СанПиН 2.4.4.3172-14).

Порядок утверждения Календарного учебного графика определяется локальным актом образовательной организации.

3.5. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

Рабочая программа составляется в соответствии с локальным актом образовательной организации на каждый год обучения и включает следующие структурные элементы:

. Рабочая программа составляется на каждый год обучения и включает следующие структурные компоненты:

- Особенности организации образовательного процесса конкретного года обучения (при наличии);
- Задачи конкретного года обучения (обучающие, развивающие, воспитательные);
- Содержание конкретного года обучения;
- Планируемые результаты конкретного года обучения (личностные, метапредметные, предметные);
- Календарно-тематический план конкретного года обучения на каждую учебную группу (составляется и утверждается ежегодно в соответствии с локальным актом образовательной организации).
- Задачи (обучающие, развивающие и воспитательные)
- Планируемые результаты (личностные, метапредметные и предметные)

- Содержание программы ____ года обучения: (раскрывается через описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной календарно-тематическим планированием, включая описание теоретической и практической части)

Содержание программы должно соответствовать:

- направленности дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы;
- достижениям мировой культуры, науки и техники, российским традициям, культурно-национальным особенностям регионов;
- возрастным и психолого-физиологическим особенностям учащихся;
- уровню освоения программы;
- современным образовательным технологиям, отраженным в: принципах обучения (индивидуальности, доступности, преемственности, результативности и т.д.); формах и методах обучения (дистанционное обучение, дифференцированное обучение, конкурсы, соревнования, экскурсии, походы и т.д.); методах контроля и управления образовательным процессом (анализе результатов деятельности детей); средствах обучения (перечне необходимого оборудования, инструментов и материалов, дидактических материалов).

Содержание программы раскрывается через описание разделов и тем программы в соответствии с последовательностью, заданной учебным планом, включая описание теоретической и практической частей.

В «Теории» телеграфным стилем (в именительном падеже) перечисляются основные теоретические вопросы, которые раскрывают тему (без методики), называются изучаемые ключевые понятия, факты, идеи.

В «Практике» описывается практическая деятельность учащихся. При планировании экскурсий желательно указывать тему и место проведения экскурсии.

Календарно-тематическое планирование (на каждую учебную группу);

Календарно-тематический план составляется в соответствии с рабочей программой и утверждается руководителем ежегодно (на начало учебного года). Составляется на текущий срок обучения, отдельно для каждой группы конкретного учебного года (в том случае если у нескольких групп данного объединения совпадает год обучения и возраст учащихся, для таких групп допускается составление одного общего КТП МО МТО).

КТП оформляется в виде таблицы и содержит:

- № занятия по порядку;
- планируемую дату учебного занятия;
- фактическую дату учебного занятия
- содержание каждого занятия;
- количество часов по разделам и темам;
- формы контроля.

№	Дата		Тема	Кол-во часов	Форма контроля
	по плану	по факту			
1.					Входной контроль
2.					Текущий контроль
3					Текущий контроль
4					Итоговый контроль

- Планируемые результаты конкретного года обучения (личностные, метапредметные, предметные);
- Календарно-тематический план конкретного года обучения на каждую учебную группу (составляется и утверждается в соответствии с локальным актом образовательной организации).

Задачи и планируемые результаты реализации программы прописываются на каждый год обучения в динамике развития знаний, умений, навыков, ценностных ориентаций, опыта деятельности, социальнозначимых компетенций.

3.6. ОЦЕНОЧНЫЕ И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценочные материалы — краткое описание диагностических методик и материалов, позволяющих определить достижение учащимися планируемых результатов. Необходимо указать сроки и формы проведения контроля, формы фиксации и предъявления результатов.

Для отслеживания результативности образовательной деятельности по программе проводятся: входной, текущий, промежуточный и итоговый контроль.

Входной контроль - оценка стартового уровня образовательных возможностей учащихся при поступлении в объединение или осваивающих программу 2-го и последующих лет обучения, ранее не занимающихся по данной дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе. **Текущий контроль** - оценка уровня и качества освоения тем/разделов программы и личностных качеств учащихся; осуществляется на занятиях в течение всего учебного года.

Итоговый контроль - оценка уровня и качества освоения учащимися дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы по завершению учебного года.

В зависимости от направленности программы **формами контроля** могут быть следующие: педагогическое наблюдение, выполнение практических заданий педагога, анализ на каждом занятии педагогом и обучающимися качества выполнения работ и приобретенных навыков общения, устный и письменный опрос, выполнение тестовых заданий, творческий показ, спектакль, семинар, конференция, зачет, контрольная работа, выставка, конкурс, фестиваль, концерт, соревнование, сдача нормативов, презентация проектов, анализ участия коллектива и каждого обучающегося в мероприятиях, презентация

Возможные формы фиксации результатов

- Информационная карта «Определение уровня развития физических качеств учащихся»; Информационная карта «Определение уровня развития личностных качеств учащихся»;
- «Карта учета творческих достижений учащихся» (участие в концертах, праздниках, фестивалях);
- Анкета для родителей «Отношение родительской общественности к качеству образовательных услуг и степень удовлетворенности образовательным процессом в объединении»;
- Анкета для учащихся «Изучение интереса к занятиям у учащихся объединения»;
- Бланки тестовых заданий по темам программы;
- Видеозаписи и фотографии выступлений коллектива, участия в соревнованиях, выставках и т.п.;
- и другие, разработанные в учреждении.

Методические материалы:

В данном разделе должны быть представлены:

- используемые **методики, методы и технологии** (современные педагогические, информационные технологии, технологии дистанционного и электронного обучения, групповые и индивидуальные методы обучения и т.п.) с описанием применения в процессе реализации программы;
- **дидактические средства** с указанием формы и тематики методических материалов, в т.ч. электронные образовательные ресурсы;
- **- информационные источники:**
- **списки литературы** для разных участников образовательного процесса — педагогов, учащихся, родителей, включающие учебную литературу (учебные пособия, сборники упражнений, контрольных заданий, тестов, практических работ и практикумов, хрестоматии), справочные пособия (словари, справочники), художественную и психолого-педагогическую литературу.

3.7. СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

Список включает перечень литературы для педагога и учащихся.

В этом же списке указываются и Интернет – ресурсы. Элементы списка должны приводиться в алфавитном порядке и соответствовать требованиям к библиографическому описанию. Оформляется список в соответствии с ГОСТом:

- фамилия автора и инициалы,
- полное название публикации (без кавычек),
- место издания,
- издательство,
- год издания,
- количество страниц.

Списки оформляются в соответствии с требованиями:

- ГОСТ 7.1-2003. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления.
- ГОСТ 7.82–2001. Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов. Общие требования и правила составления.
- **интернет-источники** – названия и адреса образовательных и профессиональных сайтов, расположенных в сети Интернет, используемых педагогом в образовательном процессе и рекомендуемых учащимся и родителям.

Дидактические средства и информационные источники могут быть представлены в виде разделов учебно-методического комплекса к программе по форме, разработанной в образовательной организации или самостоятельно педагогом.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ ПРОГРАММЫ

- Каждый структурный элемент программы оформляется с нового листа;
- Рабочая программа оформляется в печатном виде на листах формата А4, шрифт TimesNewRoman, размер шрифта – 12 пт., межстрочный интервал – одинарный, верхнее поле – 2 см, нижнее поле – 2 см, слева – 2,5 см, справа – 2 см, проставляется нумерация страниц (титальный лист считается первым, но не нумеруется);
- Выделение: при необходимости в тексте можно использовать курсив или жирный курсив;
- Размер шрифта в таблицах должен быть не менее 10 пт.

5. УТВЕРЖДЕНИЕ ПРОГРАММЫ

5.1. Утверждение программы предполагает следующий порядок:

- рассматривается заместителем директора по учебно-воспитательной работе и заведующим ОДОД;
- принимается на заседании Педагогического совета ОУ;
- утверждается приказом директора ОУ.

5.2. При несоответствии программы требованиям данного Положения программа возвращается педагогу на доработку с указанием конкретного срока исполнения. Заведующий ОДОД накладывает резолюцию о необходимости доработки программы.

5.3. Все изменения, дополнения, вносимые педагогом в программу в течение учебного года, должны быть согласованы с заместителем директора по учебно-воспитательной работе или заведующим ОДОД и доведены до заведующего ОДОД.

5.4. Педагогические работники несут дисциплинарную ответственность за несоблюдение сроков составления программы и ее реализации.

5.5. Программа составляется в двух экземплярах, один из которых хранится на рабочем месте педагога дополнительного образования, второй – в бумажном и электронном виде в Отделении дополнительного образования детей у заведующего ОДОД.

5.6. Контроль над реализацией программы осуществляется заведующим ОДОД в соответствии с разделом контроля за образовательным процессом

6. РЕАЛИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩИХ ПРОГРАММ.

6.1. Педагоги, в соответствии с уровнем квалификации, могут использовать дополнительные общеразвивающие программы, разработанные другими педагогами, по согласованию с разработчиком(ами) программы и администрацией Образовательного учреждения.

6.2. Образовательное учреждение реализует дополнительные общеразвивающие программы в течение всего календарного года, включая каникулярное время, с использованием кадровых и материальных ресурсов.

6.3. При реализации дополнительных программ могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

6.4. Дополнительные программы реализуются ОУ как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации совместно с научными, физкультурно-спортивными, организациями культуры, и иными организациями. Использование сетевой формы реализации Программ осуществляется на основании договора между организациями.

6.5. При реализации Программ может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании различных

образовательных технологий, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

6.6. Педагог, реализующий дополнительную общеразвивающую программу, обязан обеспечивать качество реализации Программы (курса, дисциплины, модуля), а также объективность контроля достижений учащихся.

6.7. В процессе образовательной деятельности по дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программе педагог ведет утвержденную в образовательном учреждении документацию с обязательным соблюдением сроков, определенных нормативными документами.

6.8. ОДОД обновляет дополнительные общеобразовательные программы с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

7.

ПОРЯДОК КОРРЕКТИРОВКИ ПРОГРАММЫ

7.1. Дополнительные общеразвивающие программы при необходимости корректируются (обновляются) педагогами с учетом изменений в нормативно-законодательной базе, развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

7.2. Корректировка дополнительной общеразвивающей программы осуществляется педагогом, реализующим программу, ежегодно в срок до 01 июля текущего календарного года.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение выносится на обсуждение на заседании Педагогического Совета Образовательного учреждения и утверждается директором Образовательного учреждения.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение выносятся на обсуждение на заседании Педагогического Совета Образовательного учреждения и утверждаются директором Образовательного учреждения.

*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 118 Выборгского района Санкт-Петербурга*

ПРИНЯТА
на заседании
педагогического
совета
ГБОУ школы № 118
Выборгского района
Санкт-Петербурга
Протокол № «__»
от «__» _____ 202_ г.

УТВЕРЖДЕНА
приказом директора
ГБОУ школы № 118
Выборгского района
Санкт-Петербурга

В.В.Федоров
Приказ № «__»
от «__» _____ 202_ г.

Дополнительная общеразвивающая программа
..... направленности
«НАЗВАНИЕ ПРОГРАММЫ»
Возраст учащихся: лет
Срок реализации программы: года

Разработчик:
ФИО педагога дополнительного образования

Санкт-Петербург

20 год

Учебный план

№ п/п	Название раздела, темы	Количество часов			Формы контроля
		Всего	Теория	Практика	
1.	Вводное занятие				
2.					
...					
5.	Контрольные и итоговые занятия				
	Итого				

Сводный учебный план

№	Название программ	Года обучения					Всего часов
		1-й	2-й	3-й	4-й	5-й	
1.							
2.							
3.							
	ИТОГО:						

Календарный учебный график
реализации дополнительной общеобразовательной общеразвивающей
программы «Название» на _____ учебный год

Год обучения	Дата начала занятий	Дата окончания занятий	Количество учебных недель	Количество учебных дней	Количество учебных часов	Режим занятий
1 год						
2 год						
3 год						

Требования к уровню освоения дополнительных общеразвивающих программ

Приложение 4

Требования к уровню освоения программы

Уровень освоения программы	Показатели		Целеполагание	Требования к результативности программы
	срок реализации программы	Максимальный объём программы (в год)		
Общекультурный	1 – 2 года	до 144 час.	<input type="checkbox"/> Формирование и развитие творческих способностей детей, формирование общей культуры учащихся; <input type="checkbox"/> Удовлетворение индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании; <input type="checkbox"/> Формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья; <input type="checkbox"/> Организацию свободного времени детей и юношества.	<input type="checkbox"/> Освоение прогнозируемых результатов программы; <input type="checkbox"/> Презентация результатов на уровне образовательной организации.
Базовый	2 – 3 года	до 288 час.	<input type="checkbox"/> Создание условий для личного самоопределения и самореализации; <input type="checkbox"/> Обеспечение процесса социализации и адаптации к жизни в обществе; <input type="checkbox"/> Выявление и поддержка детей, проявивших выдающиеся способности; <input type="checkbox"/> Развитие у учащихся мотивации к творческой деятельности интереса к научной и научно-исследовательской деятельности.	<input type="checkbox"/> Освоение прогнозируемых результатов программы; <input type="checkbox"/> Презентация результатов на уровне района, города; <input type="checkbox"/> Участие учащихся в районных и городских мероприятиях; <input type="checkbox"/> Наличие призеров и победителей в районных конкурсных мероприятиях.
Углубленный	от 3-х лет	до 432 час.	<input type="checkbox"/> Развитие у учащихся интереса к научной и научно-исследовательской деятельности; <input type="checkbox"/> Формирование личностных качеств и социально-значимых компетенций; <input type="checkbox"/> Создание условий для профессиональной ориентации; <input type="checkbox"/> Повышение конкурентоспособности выпускников на основе высокого уровня полученного образования.	<input type="checkbox"/> Освоение прогнозируемых результатов программы; <input type="checkbox"/> Презентация результатов на уровне города; <input type="checkbox"/> Участие учащихся в городских и всероссийских мероприятиях; <input type="checkbox"/> Наличие призеров и победителей в городских конкурсных мероприятиях; <input type="checkbox"/> Наличие выпускников, продолживших обучение (по профилю).

*Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Средняя общеобразовательная школа № 118 Выборгского района Санкт-Петербурга*

ПРИНЯТА

на заседании
педагогического
совета
ГБОУ школы № 118
Выборгского района
Санкт-Петербурга
Протокол № «_»
от «_» _____ 202_ г.

УТВЕРЖДЕНА

приказом директора
ГБОУ школы № 118
Выборгского района
Санкт-Петербурга
_____ В.В.Федоров
Приказ № «_»
от «_» _____ 202_ г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

к дополнительной общеразвивающей программе

«НАЗВАНИЕ»

на 20 ____ - 20 ____ учебный год

год обучения: _____

возраст учащихся: _____

Разработчик:

ФИО педагога дополнительного образования

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

**педагогов Отделения Дополнительного Образования детей
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средняя
общеобразовательная школа № 118 Выборгского района Санкт-Петербурга**

С Положением о дополнительной общеобразовательной программой ознакомлен(а)

заполняется собственноручно

№	ФИО	Дата ознакомления	Подпись
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			
31.			
32.			
33.			
34.			